

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель выборного органа
первичной профсоюзной организации
МАОУ МО Динской район
СОШ № 4 имени Г.К. Жукова

« 28 » декабря 2024 г.

_____ О.И. Ахунова

УТВЕРЖДЕНО

Директором МАОУ МО Динской
район
СОШ № 4 имени Г.К. Жукова

приказ № _____ от

« 28 » декабря 2024 г.

_____ Л.В. Чернова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА**

**в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
муниципального образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа № 4
имени Георгия Константиновича Жукова»
(МАОУ МО Динской район СОШ № 4 имени Г.К. Жукова)**

ст. Динская
2024

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в МАОУ МО Динской район СОШ № 4 имени Г.К. Жукова (далее – Положение) разработано в соответствии с частью третьей статьи 217 Трудового кодекса Российской Федерации, национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию», на основании приказа Министерства труда и соцзащиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776 н «Об утверждении примерного положения о системе управления охраной труда», письма Министерства образования и науки РФ от 25.08.2015 № 12-1077 с Рекомендациями по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано в целях создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда в МАОУ МО Динской район СОШ № 4 имени Г.К. Жукова (далее – Школа).

1.3. Положение устанавливает правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой деятельности.

1.4. Действие Положения распространяется на всей территории, во всем здании и помещениях Школы.

1.5. Требования Положения обязательны для всех работников Школы и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в здании и помещениях Школы.

1.6. Положение утверждается приказом директора Школы с учетом мнения работников Школы.

1.7. Основные термины и определения:

анализ – деятельность, предпринимаемая для установления пригодности, адекватности, результативности рассматриваемого объекта для достижения установленных целей;

аттестация рабочих мест по условиям труда – система учета, анализа и комплексной оценки на конкретном рабочем месте всех факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса, воздействующих на работоспособность и здоровье работающего в процессе трудовой деятельности;

аудит – систематический и документально оформленный процесс проверки соответствия действий и связанных с ними результатов мероприятиям и эффективности выполнения этих мероприятий для достижения политики и целей организации;

безопасность – отсутствие недопустимого риска, связанного с возможностью нанесения вреда;

безопасные условия труда – условия труда, при которых исключено воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов либо уровни их воздействия на работающих не превышает установленных нормативов;

вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работающего в производственном процессе в определенных условиях может привести к заболеванию, снижению работоспособности либо к смерти;

идентификация опасностей – процедура обнаружения (выявления и распознавания) и описания опасностей;

компетентность – выраженная способность применять свои знания и умение;

комиссия по охране труда – комиссия, в состав которой на паритетной основе входят представители нанимателя и профсоюзного комитета;

обучение по вопросам охраны труда – процесс организации образовательной деятельности, направленной на освоение работающими содержания образовательных программ по вопросам обеспечения безопасности жизни и здоровья в процессе их трудовой деятельности;

опасность – источник или ситуация с возможностью нанесения вреда жизни и здоровью работающего;

оценка риска – процесс анализа рисков, вызванных воздействием опасностей на работе, для определения их влияния на безопасность и сохранение здоровья работников;

опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работающего в производственном процессе в определенных условиях способно привести к травме или другому внезапному резкому ухудшению здоровья либо смерти;

подрядчик – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), предоставляющее (предоставляющий) услуги организации на территории организации в соответствии с договором, согласованными техническими требованиями, сроками и условиями;

производственный процесс – совокупность технологических и иных необходимых для производства процессов, рабочих (производственных) операций, включая трудовую деятельность и трудовые функции работающих;

профессиональный риск – вероятность повреждения здоровья или утраты трудоспособности либо смерти работающего в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

результативность – степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов;

риск – сочетание вероятности опасного события и его последствий;

система управления охраной труда – совокупность мероприятий по охране труда, методов и средств управления, направленных на организацию деятельности по обеспечению безопасности, сохранению жизни, здоровья и работоспособности;

стажировка по вопросам охраны труда – практическое освоение безопасных методов и приемов работы, выполнение которой входит в функциональные (должностные) обязанности работающего, под руководством лица, уполномоченного работодателем;

цель в области охраны труда – цель, устанавливаемая в организации для достижения результативности охраны труда;

условия труда – совокупность факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса, воздействующих на работоспособность и здоровье работающего в процессе трудовой деятельности.

II. Политика в области охраны труда

2.1. Общие положения

Школа, основной целью деятельности которой является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, осознает характер и масштабы влияния своей деятельности на работников, понимает свою ответственность за обеспечение безопасных условий труда работников, предотвращение несчастных случаев и профессиональных заболеваний, снижение уровня воздействия (устранение воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, уровней профессиональных рисков.

Соблюдение требований законодательства в области охраны труда является важной и неотъемлемой частью общей системы управления деятельностью Школы, залогом стабильности благополучия всех работников Школы.

2.2. Цели Политики в области охраны труда

Политика в области охраны труда включает в себя следующие ключевые цели, достижение которых Школа принимает на себя:

- обеспечение безопасности и охраны здоровья всех работников путем предотвращения несчастных случаев и профессиональных заболеваний;

- стремление к нулевому травматизму, исключение чрезвычайных, аварийных ситуаций.

Для достижения указанных целей Учреждение берет на себя следующие обязательства:

- соблюдать соответствующие национальные законы и иные нормативные правовые акты, программы по охране труда, коллективные соглашения по охране труда и другие требования, которые организация обязалась выполнять;

- принимать меры по предотвращению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также снижению риска пожароопасных и аварийных ситуаций, уменьшению масштабов возможных аварий и пожаров;

- обеспечивать безопасное функционирование здания, сооружений, коммуникаций в соответствии со строительными и санитарными нормами;

- обеспечивать безопасную и безаварийную работу оборудования и механизмов, приборов и инструментов, применяемых в учебном процессе и производственной деятельности;

- постоянно совершенствовать систему управления охраной труда;

- проводить оценку всех возможных рисков на рабочих местах сотрудников, учитывая специфику и виды деятельности, характер риска, с целью выявления возможных и реальных опасностей, а также обеспечивать управление рисками в соответствии с утвержденными процедурами;

- осуществлять разработку и реализацию планов мероприятий по минимизации и возможному устранению рисков, угроз аварийности, чрезвычайных ситуаций, травматизма и заболеваемости работников;

- проводить анализ результативности функционирования системы управления охраной труда;

- обеспечивать доступность достоверной информации о состоянии условий и охраны труда;

- повышать уровень ответственности и обеспечивать вовлеченность каждого работника независимо от его должности в соблюдение обязанностей в области охраны здоровья и безопасности труда;

- осуществлять подготовку работников в области охраны труда путем организации обучения;

- обеспечивать работников современными средствами коллективной и индивидуальной защиты.

2.3. Резюме

Обеспечение сохранения жизни и здоровья работников Школы, создание безопасных условий труда, предупреждение травматизма, управление профессиональными рисками – неоспоримый приоритет Школы.

Политика Школы в области охраны труда:

- соответствует специфике организации, ее размеру, характеру деятельности и масштабам рисков;

- подлежит анализу для обеспечения постоянного соответствия изменяющимся условиям;

- доступна в установленном порядке для всех работников и для внешних заинтересованных организаций.

2.4. Участие работников и их представителей

Участие работников в деятельности Школы в области охраны труда является важнейшим элементом системы управления охраной труда в Школе.

В Школе внедрен и проводится трехступенчатый контроль соблюдения требований охраны труда.

Школа привлекает работников к консультациям, информированию и повышению их квалификации в области охраны труда.

Школа обеспечивает формирование и эффективное функционирование комиссии по охране труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Цели в области охраны труда

3.1. Целями деятельности Школы в области охраны труда являются:

- сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности; - обеспечение соответствия условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда.

3.2. Для достижения этих целей необходимо:

- устранение (максимальное снижение уровней) рисков, обусловленных неблагоприятными факторами трудового процесса;

- устранение (максимальное снижение уровня) производственного травматизма и снижение тяжести его последствий;

- устранение (максимальное снижение уровней) профессиональной заболеваемости;

- выполнение последовательных и непрерывных мероприятий по предупреждению аварий, инцидентов и чрезвычайных происшествий;

- устранение (максимальное сокращение) количества нарушений требований по охране труда;

- совершенствование мер по улучшению условий труда.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ (распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами)

4.1. Директор Школы.

4.1.1. Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников.

4.1.2. Организует ресурсное обеспечение мероприятий по охране труда.

4.1.3. Организует безопасную эксплуатацию здания, сооружений, территории Школы.

4.1.4. Принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций.

4.1.5. Организует создание и функционирование системы управления охраной труда (СУОТ).

4.1.6. Руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда.

4.1.7. Организует проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах (СОУТ).

4.1.8. Организует контроль состояния условий и охраны труда на рабочих местах.

4.1.9. Возглавляет Комиссию по охране труда.

4.1.10. Организует проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований.

4.1.11. Обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников по охране труда.

4.1.12. Обеспечивает информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях и полагающихся компенсациях.

4.1.13. Организует расследование причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4.1.14. Организует мероприятия по устранению причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, по их предупреждению и профилактике.

4.1.15. Организует исполнение указаний и предписаний и представлений в сфере охраны труда контролирующих органов и организаций, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.

4.1.16. В установленном законом порядке отстраняет от работы лиц, допустивших неоднократные нарушения требований охраны труда.

4.1.17. Приостанавливает деятельность на рабочих местах в случае выявления нарушений, угрожающих здоровью и жизни работников, до устранения нарушений.

4.1.18. Обеспечивает доступность для ознакомления работниками Школы и иными лицами локальных актов и информации о деятельности Школы в сфере охраны труда.

4.2. Специалист по охране труда.

4.2.1. Обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в Школе.

4.2.2. Осуществляет контроль соблюдения работниками Школы установленных норм и правил охраны труда.

4.2.3. Участвует в выполнении мероприятий по управлению профессиональными рисками.

4.2.4. Участвует в планировании и осуществлении мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

4.2.5. Участвует в мероприятиях по осуществлению административно-общественного контроля по охране труда.

4.2.6. Участвует в деятельности комиссии по проверке готовности Школы к новому учебному году.

4.2.7. Во исполнение своих функциональных обязанностей осуществляет регулярный осмотр территории и здания Школы.

4.2.8. Дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение.

4.2.9. Участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

4.2.10. Участвует в работе Комиссии по охране труда.

4.2.11. Участвует в разработке и актуализации локальных актов по охране труда.

4.2.12. Разрабатывает инструкции по охране труда.

4.2.13. Проводит инструктажи по охране труда с работниками Школы.

4.2.14. Участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах.

4.2.15. Обеспечивает взаимодействие с окружным управлением Роспотребнадзора и учреждением Департамента Здравоохранения города Москвы (поликлиникой) по проведению обязательных предварительных (при поступлении на работу), периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, гигиеническому обучению и аттестации работников Школы.

4.2.16. Оказывает консультативную помощь педагогам по вопросам безопасности и охране труда;

4.2.17. Осуществляет контроль безопасности проведения подрядными организациями ремонтных и строительных работ в здании и на территории Школы.

4.2.18. Проводит инструктаж по охране труда работников сторонних организаций, осуществляющих свою деятельность на территории и в здании Школы.

4.3. Специалист по комплексной безопасности.

4.3.1. Организует работу по обеспечению безопасности образовательного процесса.

4.3.2. В пределах своей компетенции разрабатывает методические материалы и инструкции по действиям работников в чрезвычайных ситуациях.

4.3.3. Обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения.

4.3.4. Организует проведение тренировок по действиям персонала при возникновении пожара.

4.3.5. Участвует в расследовании несчастных случаев с работниками Школы, произошедшими на территории и в здании Школы.

4.3.6. Участвует в расследовании причин аварий инженерных сетей и оборудования.

4.3.7. Участвует в мероприятиях по осуществлению административно-общественного контроля по охране труда.

4.3.8. Участвует в деятельности комиссии по проверке готовности Школы к новому учебному году.

4.3.9. Во исполнение своих функциональных обязанностей осуществляет регулярный осмотр территории и здания Школы.

4.3.10. Вносит предложения директору Школы по устранению выявленных в ходе осмотров нарушений, которые могут привести к несчастному случаю или травме.

4.3.11. В пределах своей компетенции участвует в выполнении мероприятий по исполнению указаний, предписаний и представлений в сфере охраны труда контролирующих органов и организаций, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.

4.4. Заведующий хозяйством.

4.4.1. Обеспечивает соблюдение работниками требований охраны труда при эксплуатации здания и других построек, инженерного оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт.

4.4.2. Контролирует соблюдение предельно допустимых норм нагрузок для работников при подъёме и перемещении тяжестей вручную.

4.4.3. Обеспечивает приобретение, выдачу, хранение и использование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам, их исправность и правильное применение.

4.4.4. Обеспечивает работников оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил, норм и стандартов безопасности труда.

4.4.5. Осуществляет контроль правомерного и безопасного использования работниками помещений Школы.

4.4.6. Осуществляет текущий контроль санитарно-гигиенического состояния кабинетов и помещений, исправности и целостности элементов интерьера, мебели, напольных покрытий, мебельной, дверной и оконной фурнитуры, электроустановочного оборудования, отопительных приборов, элементов системы водоснабжения, вентиляции и канализации.

4.4.7. Отвечает за электрохозяйство Школы и поддержание в работоспособном и безопасном состоянии электрического оборудования и сетей здания.

4.4.8. Проводит инструктажи неэлектротехнического персонала Школы.

4.4.9. Контролирует соблюдение работниками правил обращения с электроприборами.

4.4.10. Организует ежегодное проведение измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств.

4.4.11. Принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению.

4.4.12. Контролирует бесперебойную и безаварийную работу инженерных сетей и оборудования. Принимает меры к устранению нарушений в их работе.

4.4.13. Вносит предложения директору Школы по улучшению условий труда и управлению профессиональными рисками.

4.4.14. В пределах своей компетенции участвует в выполнении мероприятий по исполнению указаний, предписаний и представлений в сфере охраны труда контролирующих органов и организаций, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности.

4.4.15. Осуществляет контроль безопасности проведения подрядными организациями ремонтных и строительных работ в здании и на территории Школы.

4.4.16. Участвует в расследовании причин аварий инженерных сетей и оборудования.

4.4.17. Участвует в мероприятиях по осуществлению административно-общественного контроля по охране труда.

4.4.18. Участвует в деятельности комиссии по проверке готовности Школы к новому учебному году.

4.4.19. Участвует в работе Комиссии по охране труда.

4.5. Работник (учитель, педагог, воспитатель и т.д.)

4.5.1. Соблюдает требования охраны труда при исполнении своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины.

4.5.2. Контролирует состояние рабочего места, учебного оборудования и инвентаря.

4.5.3. Вносит предложения директору Школы по улучшению условий труда, информирует о наличии опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью.

4.5.4. Незамедлительно информирует директора Школы о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о травме, несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья.

4.5.5. Информировать заведующего хозяйством о выявленных нарушениях в работе инженерных систем, электроприборов, оборудования и инвентаря.

4.5.6. Проходит обязательные предварительные (при поступлении на работу), периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования, гигиеническое обучение и аттестацию.

4.5.7. Проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве в установленные сроки.

4.5.8. Участвует в административно-общественном контроле за состоянием условий и охраны труда на своем рабочем месте.

4.5.9. В установленном порядке применяет специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи.

4.5.10. Принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим.

4.6. Председатель первичной профсоюзной организации Школы.

4.6.1. Представляет интересы членов Профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда.

4.6.2. Организует общественный контроль состояния охраны труда.

4.6.3. Принимает участие в разработке и согласовании планов работы Школы по улучшению условий труда, инструкций по охране труда и иных документов Школы в области охраны труда.

4.6.4. Контролирует соблюдение условий коллективных договоров и соглашений по охране труда

4.6.5. Участвует в проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах (СОУТ).

4.6.6. Участвует в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

4.6.7. Проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий Школы по их предупреждению и снижению.

4.6.8. Взаимодействует с профсоюзом работников образования по вопросам обеспечения работников Школы путевками в оздоровительные и санаторно-курортные организации.

V. Процедуры, направленные на достижение целей Школы в области охраны труда

5.1. С целью подготовки работников по охране труда директор Школы, устанавливает:

- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в Школе;
- перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного и повторного инструктажей на рабочем месте;
- работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- состав комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- регламент работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда;
- перечень вопросов или программу обучения по охране труда работников проходят подготовку по охране труда в Школе;
- порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;
- порядок организации и проведения инструктажей по охране труда.
- перечень вопросов, включаемых в программу инструктажа по охране труда;

5.2. С целью организации проведения оценки условий труда директор Школы определяет:

- порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и

приказом Минтруда России от 24.01.2014 г. № 33н «Об утверждении методики проведения специальной оценки условий труда...»;

- организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- порядок заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;
- порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда; - порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

5.3. С целью управления профессиональными рисками директор Школы организует проведение следующих мероприятий:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение (исключение) уровней профессиональных рисков.

С целью реализации этих мероприятий в Школе приказом директора создается комиссия по оценке профессиональных рисков.

Комиссия при участии работников Школы, используя Примерный перечень опасностей, указанных в Приложении № 1к Примерному положению о системе управления охраной труда, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 г. № 776н, и Перечень опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников МАОУ МО Динской район СОШ № 4 имени Г.К. Жукова (приложение 1), выявляет и идентифицирует опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников для каждого рабочего места или группы рабочих мест, и составляет их реестр.

Для идентификации опасностей также используются результаты специальной оценки условий труда и производственного контроля, в которых указываются имеющиеся вредные и (или) опасные производственные факторы.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, рассматриваются любые из Примерного перечня опасностей, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению.

При рассмотрении опасностей директор Школы устанавливает порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей, исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются приказом директора Школы о создании комиссии по оценке профессиональных рисков.

К мерам по снижению (исключению) уровней профессиональных рисков в Школе могут относиться:

- исключение опасной работы (процедуры);
- замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- использование средств индивидуальной защиты.

5.4. С целью выполнения процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников директор Школы:

- определяет порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов), так и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников,

уполномоченных ими представительных органов, комиссии по охране труда) медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

- утверждает перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям;

- организует взаимодействие с учреждением Департамента Здравоохранения города Москвы (поликлиникой), согласовывает график прохождения работниками периодических медицинских осмотров;

- направляет работников в учреждение Департамента Здравоохранения города Москвы (поликлинику) для прохождения обязательного периодического (в течение трудовой деятельности) медицинского осмотра, психиатрического освидетельствования;

- анализирует результаты проведенного профилактического медицинского осмотра работников.

5.5. С целью выполнения процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях директор Школы организует:

- ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на рабочих местах;

- размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;

- размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

5.6. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников директор Школы организует формирование внутреннего трудового распорядка.

5.7. С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами директор Школы:

- утверждает перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств;

- порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета и хранения.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

5.8. С целью организации процедуры обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией директором Школы:

- на стадии заключения договора (контракта) контролируется наличие обязанности подрядчика или поставщика обеспечить безопасное выполнение подрядных работ или снабжение безопасной продукцией, а также ответственность подрядчика или поставщика за выполнение работ (оказание услуг) или снабжение продукцией, не отвечающих требованиям безопасности и не надлежащего качества;

- устанавливается порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией;

- устанавливается порядок контроля Школой безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией;
- организуется информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда в Школе, имеющих опасность;
- организуется инструктаж по охране труда работников подрядных организаций с учетом специфики деятельности Школы;
- устанавливается порядок контроля выполнения работниками подрядных организаций или поставщиками требований в области охраны труда.

VI. Планирование мероприятий по реализации процедур

6.1. С целью реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда в Школе осуществляется планирование мероприятий по реализации процедур, а также устанавливается порядок подготовки, пересмотра и актуализации плана мероприятий.

6.2. В плане мероприятий отражаются:

- результаты проведенного в Школе анализа состояния условий и охраны труда;
- общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- при необходимости, источник и объем финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

VII. Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

7.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в Школе устанавливается порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

- проверку (обследование) состояния охраны труда и соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- выполнение работниками обязанностей по охране труда;
- выявление и предупреждение нарушений требований охраны труда; - принятие мер по устранению выявленных недостатков.

7.2. В рамках функционирования СУОТ осуществляются два вида контроля:

- административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда;
- производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнения санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий.

7.3. Административно-общественный трехступенчатый контроль по охране труда

I ступень:

Ежедневный контроль работниками:

- состояния своих рабочих мест;
- безопасности используемых в процессе трудовой и образовательной деятельности оборудования, инструментов, инвентаря, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- соблюдения требований охраны труда, правильного применения средств индивидуальной защиты;
- выявление работниками профессиональных рисков на рабочих местах.

Принимаемые меры:

- о выявленных недостатках работник незамедлительно информирует заведующего хозяйством или специалиста по охране труда;
- заведующим хозяйством намечаются мероприятия по устранению выявленных недостатков, определяются сроки и исполнители, как правило, недостатки устраняются незамедлительно;
- в случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения нарушения.

II ступень.

Ежемесячный контроль, осуществляемый специалистом по охране труда и заведующим хозяйством:

- выполнения мероприятий по результатам проверки первой ступени контроля;
- соблюдения работниками требований охраны труда на рабочем месте;
- соблюдения трудовой дисциплины;
- соблюдения работниками мер безопасности при работе с электроинструментом, электрооборудованием;
- исправности мебели, оборудования, состояния освещенности помещений, температурного режима, вентиляции;
- состояние санитарно-бытовых помещений;
- наличия и использования средств индивидуальной защиты;
- выполнения распоряжений, указаний, приказов в области охраны труда;
- выполнения мероприятий по результатам расследования несчастных случаев и микротравм;
- выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда.

Принимаемые меры:

- намечаются мероприятия по устранению выявленных недостатков, определяются сроки и исполнители;
- в случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения нарушения.

Результаты проверки и мероприятия заносятся в «Журнал трехступенчатого контроля состояния охраны труда».

III ступень.

Контроль, осуществляемый не реже одного раза в полугодие комиссией в составе специалиста по охране труда, заведующего хозяйством и председателя первичной профсоюзной организации:

- результатов работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнения распоряжений, указаний, приказов в области охраны труда;

- выполнения мероприятий по результатам расследования несчастных случаев и микротравм;
- выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) и представлений органов общественного контроля;
- выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением по охране труда;
- техническое состояние здания, сооружений, территории;
- исправности мебели, оборудования, состояния освещенности помещений, температурного режима, вентиляции;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда.
- организацию обучения и инструктажа работников по охране труда;
- выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров и психиатрических освидетельствований, ведение учета и анализа аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

Принимаемые меры:

- намечаются мероприятия по устранению выявленных недостатков, определяются сроки и исполнители;
- в случае грубого нарушения правил и норм охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения нарушения.

Результаты проверки заносятся в «Журнал трехступенчатого контроля состояния охраны труда» и в недельный срок обсуждаются на совещании у директора Школы. Назначаются сроки устранения выявленных недостатков и исполнители.

7.4. Производственный контроль соблюдения санитарных правил и выполнением санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий осуществляется в соответствии с Программой производственного контроля соблюдения требований санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, утвержденной директором Школы.

7.5. Перечень локальных актов и иных документов Школы, отражающих контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур, указан в приложении 1 к настоящему Положению.

VIII. Планирование улучшений функционирования СУОТ

При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- степень достижения целей Школой в области охраны труда;
- способность СУОТ обеспечивать выполнение Политики Школы по охране труда;
- эффективность действий, намеченных директором Школы на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов Школы;

- необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

IX. Реагирование на аварии, несчастные случаи, микротравмы, отравления и профессиональные заболевания

9.1. В случае возникновения аварий в инженерных сетях Школы (водоснабжение, электроснабжение, отопление, канализация, вентиляция), не влекущих за собой опасность для здоровья работников, повреждение или разрушение здания и нарушение трудового процесса:

- директором Школы принимается решение о продолжении деятельности Школы;
- информация об авариях предоставляется соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций;
- организуется постоянный мониторинг состояния инженерных сетей, здания, территории и окружающей среды.

9.2. В случае возникновения аварий или чрезвычайных происшествий природного или техногенного характера, угрожающих здоровью и жизни работников директором Школы проводятся мероприятия в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденным директором Школы и согласованным начальником Управления по ЗАО ГУ МЧС России по г. Москве.

9.3. При возникновении пожара в здании Школы:

- производится автоматическое оповещение персонала о пожаре;
- вызов подразделений пожарной охраны;
- эвакуация персонала из здания в соответствии с планами эвакуации и инструкциями по пожарной безопасности;
- пострадавшим оказывается первая помощь, при необходимости осуществляется вызов скорой помощи;
- после ликвидации пожара принимаются меры к установлению причин и условий его возникновения;
- определяются и выполняются мероприятия по профилактике пожаров.

9.4. При возникновении несчастных случаев с работниками Школы:

- пострадавшему оказывается первая помощь, при необходимости осуществляется вызов скорой помощи;
- принимаются меры по устранению причин возникновения несчастных случаев;
- директором Школы проводятся мероприятия по расследованию и учету несчастных случаев в соответствии со ст.227 – 231 Трудового кодекса Российской Федерации;
- составляется акт по форме Н-1;
- планируются мероприятия и принимаются меры по профилактике травматизма.

9.5. При возникновении микротравм:

- пострадавшему оказывается первая помощь, при необходимости осуществляется вызов скорой помощи;
- принимаются меры по устранению причин возникновения микротравм;
- осуществляется учет микротравм в соответствии с приказом Минтруда от 15.09.2021 г. №632н.

9.6. При возникновении отравлений работников:

- пострадавшему оказывается первая помощь, при необходимости осуществляется вызов скорой помощи;
- принимаются меры по установлению причины и источника отравления;

- осуществляется взаимодействие с территориальным подразделением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- принимаются меры по устранению причин и условий отравления;
- при возникновении и распространении инфекционных заболеваний в Школе в установленном порядке объявляется карантин, проводятся соответствующие карантинные мероприятия, при необходимости осуществляется госпитализация заболевших.

9.7. При выявлении у работника профессионального заболевания:

- директор Школы образует комиссию по расследованию обстоятельств и причин возникновения у работника профессионального заболевания в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2000 г. № 967 «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний»
- на основании рассмотрения документов комиссия устанавливает обстоятельства и причины профессионального заболевания работника, определяет лиц, допустивших нарушения государственных санитарно-эпидемиологических правил, иных нормативных актов, и меры по устранению причин возникновения и предупреждению профессиональных заболеваний.
- по результатам расследования комиссия составляет акт о случае профессионального заболевания по установленной форме.

Х. Управление документами СУОТ

10.1. С целью организации управления документами СУОТ директор Школы устанавливает необходимый объем локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность работников в сфере охраны труда в Школе, процессы обеспечения охраны труда и контроля (приложение 2).

10.2. Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются директором Школы на всех уровнях управления. Директор Школы также устанавливает порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

10.3. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяется контрольно-учетные документы СУОТ, включая:

- журналы регистрации инструктажей по охране труда;
- акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;
- журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;
- записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;
- результаты контроля функционирования СУОТ.

**Перечень опасностей,
представляющих угрозу жизни и здоровью работников МАОУ МО Динской район СОШ № 4
имени Г.К. Жукова**

а) Механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании о неровности поверхности;
- опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании во время передвижения по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за потери равновесия при передвижении по лестницам вниз;
- опасность падения из-за запутывания в растянутых по полу проводах, кабелях, верёвках и т.д.;
- опасность падения с высоты из-за отсутствия ограждения;
- опасность падения с высоты в яму (котлован);
- опасность падения с высоты при работе на стремянке, приставной лестнице;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность повреждения роговицы от попадания в глаза деревянной или металлической стружки или опилок при обработке материалов;
- опасность пореза в результате воздействия движущихся (вращающихся) колющих частей механизмов, электроинструмента;
- опасность пореза о поврежденные поверхности стеклянной посуды;
- опасность пореза разбившимися стеклянными предметами;
- опасность разрезания, отрезания от воздействия острых кромок при контакте с незащищенными участками тела;
- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, ножовками, пилами;
- опасность травмирования из-за столкновения с движущимся механическим транспортным средством;
- опасность травмирования из-за столкновения с движущимся человеком;
- опасность удара дверью;
- опасность падения на ноги тяжелого предмета;
- опасность натыкания на острые кромки мебели;
- опасность натыкания на ветки кустов, деревьев;
- опасность натыкания на неподвижную колющую поверхность (острие);
- опасность укуса животными;
- опасность укуса насекомыми;
- опасность раздавливания из-за наезда транспортного средства;
- опасность раздавливания из-за падения груза;
- опасность травмирования снегом и (или) льдом, упавшими с крыши здания и сооружений;
- опасность травмирования предметами, элементами конструкции, наружной отделки, упавшими из окон или с крыши здания и сооружений;

- опасность травмирования падающими ветками, стволами деревьев;
- опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;
- опасность наматывания волос, частей одежды, средств индивидуальной защиты на вращающиеся части механизмов, электроинструмента;
- опасность воздействия механического упругого элемента;
- опасность травмирования от трения или абразивного воздействия при соприкосновении.

б) Электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;
- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния проводки, оборудования, электроинструмента (косвенный контакт);
- опасность поражения электростатическим зарядом;
- опасность поражения током от наведенного напряжения на рабочем месте;
- опасность поражения вследствие возникновения электрической дуги; - опасность поражения при прямом попадании молнии;
- опасность косвенного поражения молнией.

в) Термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих высокую температуру;
- опасность ожога от воздействия открытого пламени;
- опасность теплового удара при длительном нахождении вблизи открытого пламени;
- ожог роговицы глаза;
- опасность от воздействия на незащищенные участки тела материалов, жидкостей или газов, имеющих низкую температуру;

г) Опасности, связанные с воздействием климата и микроклимата:

- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;
- опасность переохлаждения при длительном нахождении на открытом воздухе; - опасность обморожения при длительном нахождении на открытом воздухе.
- опасность теплового удара от воздействия окружающих поверхностей оборудования, имеющих высокую температуру;
- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха;
- опасность воздействия влажности;
- опасность воздействия движения воздуха (сквозняков).

д) Опасности из-за недостатка кислорода в воздухе:

- опасность недостатка кислорода из-за вытеснения его другими газами или жидкостями;
- опасность недостатка кислорода в подземных сооружениях.

е) Опасности, связанные с воздействием химического фактора:

- опасность от контакта с высокоопасными веществами;
- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;
- опасность от попадания вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма на слизистые;
- опасность веществ, которые вследствие реагирования с другими веществами могут способствовать пожару и взрыву;
- опасность образования токсичных паров при нагревании;
- опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;
- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ.

ж) Опасности, связанные с воздействием аэрозолей фиброгенного действия:

- опасность воздействия пыли на глаза;
- опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;
- опасности воздействия воздушных взвесей вредных химических веществ;
- опасность воздействия на глаза и органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества.

з) Опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

- опасность заражения инфекционными заболеваниями, передающимися воздушно-капельным путём;
- опасность из-за контакта с патогенными микроорганизмами; - опасность отравления некачественной едой;
- опасности из-за укуса переносчиков инфекций.

и) Опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса: -

- опасность физических перегрузок при чрезмерных физических усилиях при подъеме предметов и деталей;
- опасность физических перегрузок при чрезмерных физических усилиях при перемещении предметов и деталей;
- опасность физических перегрузок при стереотипных рабочих движениях;
- опасность физических перегрузок при статических нагрузках;
- опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе;
- опасность физических перегрузок при наклонах корпуса тела работника более 30°
- опасность физических перегрузок при перемещении работника в пространстве, обусловленные технологическим процессом, в течение рабочей смены;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность заболевания желудочно-кишечного тракта (ЖКТ) при приеме пищи на рабочем месте;
- опасность перенапряжения голосового аппарата.

к) Опасности, связанные с воздействием шума:

- опасность снижения слуха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности;
- опасность, связанная с возможностью не услышать звуковой сигнал тревоги.

л) Опасности, связанные с воздействием вибрации:

- опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов и инструментов.

м) Опасности, связанные с воздействием световой среды:

- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне; - опасность повышенной яркости света в рабочей зоне;
- опасность пониженной контрастности.

н) Опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

- опасность, связанная с воздействием электростатического поля;
- опасность от электромагнитных излучений;
- опасность, связанная с воздействием лазерного излучения;
- опасность, связанная с воздействием ультрафиолетового излучения.

о) Опасности, связанные с воздействием ионизирующих излучений:

- опасность, связанная с воздействием гамма-излучения;
- опасность, связанная с воздействием рентгеновского излучения;
- опасность, связанная с воздействием альфа-бета-излучений, электронного, или ионного и нейтронного излучений.

п) Опасности, связанные с воздействием растений:

- опасность аллергических реакций от воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;
- опасность ожога выделяемыми растениями веществами;
- опасность пореза растениями.

р) Опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций о порядке действий при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;
- опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;
- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда.

с) Опасности, связанные с пожарами:

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность воздействия пониженной концентрации кислорода в воздухе;
- опасность воздействия огнетушащих веществ;

- опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений.

г) Опасности, связанные со взрывами: -

опасность возникновения пожара;

- опасность воздействия ударной волны;

- опасность травмирования;

- опасность обрушения строительных конструкций.

у) Опасности обрушения:

- опасность обрушения подземных конструкций;

- опасность обрушения наземных конструкций.

ф) Опасности насилия:

- опасность получения ножевого или огнестрельного ранения;

- опасность травмирования при физическом насилии.

х) Опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

- опасность травмирования из-за несоответствия средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;

- опасность поражения электрическим током из-за несоблюдения правил хранения и проверки средств индивидуальной защиты;

- опасность поражения электрическим током из-за механических повреждений средств индивидуальной защиты;

- опасность отравления.

**Перечень
локальных актов и иных документов Школы, отражающих контроль функционирования СУОТ
и мониторинг реализации процедур**

№ п/п	Наименование показателя контроля	Подтверждающий документ
1.	Предварительный медицинский осмотр работников	1. Направление на прохождение работником предварительного медицинского осмотра. 2. Личная медицинская книжка работника.
2.	Периодический медицинский осмотр работников	1. Приказ о прохождении медицинского осмотра 2. Перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям. 3. Поименный список работников. 4. Контингент лиц, подлежащих медицинским осмотрам. 5. Заключительный акт по результатам периодического профмедосмотра. 6. Личные медицинские книжки работников.
3.	Инструктажи по охране труда	1. Приказ о назначении ответственных лиц за проведение инструктажей по охране труда. 2. Программы инструктажей по охране труда. 3. Журналы регистрации инструктажей по охране труда.
4.	Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда	1. Приказ о назначении комиссии для проверки знаний по охране труда. 2. Приказ об организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда. 3. Тематический план и программа обучения по охране труда. 4. Билеты с вопросами для проверки знаний требований охраны труда. 5. Протокол заседания комиссии по проверке знаний по охране труда.
5.	Разработка утверждение инструкций охране труда и по	1. Приказ об утверждении инструкций по охране труда 2. Перечень инструкций по охране труда. 3. Инструкции по охране труда для всех профессий и должностей и по видам работ. 4. Журнал учета инструкций по охране труда. 5. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда.
6.	Создание комиссии по охране труда.	1. Приказ о создании комиссии по охране труда. 2. Положение о комиссии по охране труда. 3. Протоколы заседаний комиссии по охране труда с повесткой дня

7.	Организация административнообщественного	1. Положение об административно-общественном контроле по охране труда. 2. Журнал об административно-общественном контроле по охране труда.
	контроля по охране труда.	
8.	Назначение ответственных лиц за охрану труда	1. Приказ о назначении специалиста по охране труда. 2. Приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы. 3. Должностные обязанности по охране труда руководителей и специалистов.
9.	Планирование мероприятий по охране труда.	План организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда.
10.	Разработка и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка	Правила внутреннего трудового распорядка.
11.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты	1. Перечень работ и профессий, по которым должны выдаваться средства индивидуальной защиты и номенклатура выдаваемых средств индивидуальной защиты. 2. Личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты. 3. Личная карточка выдачи обезвреживающих и обеззараживающих средств. 4. Акты списания или продления срока носки СИЗ.
12.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений	1. Технический паспорт на здание (сооружение). 2. Акт общего технического осмотра зданий и сооружений. 3. Дефектная ведомость на здание (сооружение). 4. План ремонтных работ. 5. Сметы на проведение ремонтных работ. 6. Журнал технической эксплуатации здания (сооружения).
13.	Специальная оценка условий труда	1. Приказ о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда. 2. Перечень рабочих мест. 3. Договор с организацией, проводящей специальную оценку условий труда. 4. Отчет о проведении специальной оценки условий труда. 5. Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда. 6. Декларация соответствия условий труда.
14.	Содержание здания и территории	1. Приказ о назначении ответственного лица за эксплуатацию здания и инженерных сетей. 2. Приказ о назначении ответственного лица за надлежащее состояние территории. 3. Акт готовности образовательного учреждения к новому учебному году. 4. Протокол измерения сопротивления изоляции.

15.	Выполнение Правил противопожарного режима	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность. 2. Приказ об установлении противопожарного режима в организации. 3. Инструкция о мерах пожарной безопасности. 4. План противопожарных мероприятий. 5. План эвакуации по этажам. 6. Приказ о проведении тренировки по эвакуации людей при пожаре. 7. Журналы учета противопожарного инструктажа. 8. Журнал учета первичных средств пожаротушения. 9. Договор на обслуживание пожарной автоматики. 10. Акты проверок работоспособности установок пожарной автоматики.
16.	Выполнение правил электробезопасности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ руководителя о назначении ответственных за электрохозяйство. 2. Удостоверения о прохождении обучения ответственными за электрохозяйство по соответствующей группе по электробезопасности. 3. Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу. 4. Журнал учета проверки знаний норм и правил в электроустановках. 5. Протоколы проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.
		<ol style="list-style-type: none"> 6. Перечень видов работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации электроустановок. 7. Однолинейные схемы электроснабжения потребителей на всех электрощитах. 8. Журнал учета содержания средств защиты.
17.	Расследование и учет несчастных случаев	<ol style="list-style-type: none"> 1. Извещение, сообщение о несчастном случае (групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом). 2. Приказ руководителя о назначении комиссии по расследованию несчастного случая. 3. Запрос в учреждение здравоохранения о характере и степени тяжести повреждений у пострадавшего при несчастном случае. 4. Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае. 5. Протокол осмотра места несчастного случая. 6. Акт Н-1.