

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4
ИМЕНИ ГЕОРГИЯ КОНСТАНТИНОВИЧА ЖУКОВА»**

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МАОУ МО Динской район
СОШ № 4 имени Г.К. Жукова
протокол № 1 от
« 30 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директором МАОУ МО Динской
район
СОШ № 4 имени Г.К. Жукова
приказ № 560- /1- О от
«4 » сентября 2023 г.
Л.В. Чернова

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании логопедической помощи в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
муниципального образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа № 4
имени Георгия Константиновича Жукова»
(МАОУ МО Динской район СОШ № 4 имени Г.К. Жукова)**

ст. Динская
2023

Общие положения:

1.1. Настоящее Положение «Об оказании логопедической помощи в АОУ СОШ №4 имени Г.К. Жукова МО Динской район (далее - Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных). Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Распоряжением Министерства просвещения России от 06 августа 2020 г. № Р75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных вторичных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. Логопедическая помощь оказывается обучающимся, имеющим нарушения речи, препятствующие освоению основных образовательных программ, в том числе адаптированных.

2.2. При оказании логопедической помощи ведется документация:

- 1) Программы и/или планы логопедической работы.

- 2) Годовые планы учителей-логопедов

- 3) Расписание занятий

- 4) Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.

- 5) Журналы учета посещаемости логопедических занятий;

- 6) Отчетная документация по результатам логопедической работы (аналитические отчеты).

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регламентирующим порядок оказания логопедической помощи. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5(6)-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) из количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения речевых нарушений, выявленный по итогам логопедической диагностики, из расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося *Приложение 1*.

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевых нарушений, и рекомендаций ТПМПК.

Зачисление на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Приоритет к зачислению на логопедические занятия имеют учащиеся, прошедшие комиссию ПМПК и предоставившие по результатам комиссии соответствующее заключение в образовательную Организацию. В

заключении комиссии ПМПК должна быть прописана рекомендация о работе с учителем-логопедом.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

2.7. Логопедические занятия проводятся в индивидуальной или групповых/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителями-логопедами с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендация ТПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителями-логопедами на оснований рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностях обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы. А также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и/или индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная.

2.12. Консультативная деятельность учителей-логопедов заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителей-логопедов с обучающимися. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального консультирования для родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального, основного и среднего образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет: в 1 (дополнительном) - 1 классах - групповое занятие - 35-40 мин, индивидуальное - 20-40 мин,

во 2 - 11 (12) классах - групповое занятие - 40-45 мин, индивидуальное - 20-45 мин.

3.5. Предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к
Положению об оказании
логопедической помощи**

Директору МАОУ МО Динской район
СОШ №4 им. Г.К. Жукова
Черновой Л.В.

от _____

(Ф.И.О. законного представителя)

Тел. _____

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на
проведение логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя обучающегося)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О., класс/группа, в котором/которой обучается обучающийся, дата рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего
ребенка.

« _____ » _____ 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к
Положению об оказании
логопедической помощи**

Директору МАОУ МО Динской район
СОШ №4 им. Г.К. Жукова
Черновой Л.В.

от _____

(Ф.И.О. законного представителя)

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя обучающегося)

являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О., класс/группа, в котором/которой обучается обучающийся, дата рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20 _____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к
Положению об оказании
логопедической помощи

Педагогическая характеристика на обучающегося
(ФИО, дата рождения, группа/класс)

1. Общие сведения:

1.1. Дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

1.2. Образовательная программа (полное наименование);

1.3. Особенности организации образования:

– в группе/ классе;

– группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, и др.);

– класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

– на дому; – в медицинской организации; – в форме семейного образования;

– сетевая форма реализации образовательных программ.

1.4. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость обучающегося (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников;

конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.

1.5. Состав семьи (перечислить, с кем проживает обучающийся – родственные отношения и количество детей/взрослых);

1.6. трудности, переживаемые в семье.

2. Информация об условиях и результатах образования обучающегося в Школе:

2.1. Динамика освоения программного материала: – учебно-методический комплект, по которому обучается обучающийся (авторы или название);

– соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы (для обучающегося по образовательной программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения)): динамика (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

2.2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на

критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается, другое), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

2.3. Отношение семьи к трудностям обучающегося, наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с обучающимся (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

2.4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать, когда начались/закончились занятия).

3. Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к учителю-логопеду. Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ (подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к
Положению об оказании
логопедической помощи**

**Документация МАОУ МО Динской район СОШ №4 им. Г.К. Жукова
при оказании логопедической помощи**

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Расписание занятий учителей-логопедов
3. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
4. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
5. Отчетная документация по результатам логопедической работы